

**Verbale delle deliberazioni**  
del Consiglio di Amministrazione del Gal Appennino Bolognese s.c.r.l.  
del 19 ottobre 2016

G.A.L. Appennino Bolognese – Società Consortile a Responsabilità Limitata  
Sede legale: Viale Silvani 6, 40122 Bologna  
C.F./P.IVA: 02323051207 - e-mail: [info@bolognappennino.it](mailto:info@bolognappennino.it)

**CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 19 OTTOBRE 2016**

**Verbale della Seduta**

---

Il giorno 19 ottobre, anno 2016, alle ore 11.00 presso la Sala 3 – V.le Silvani n. 6 in Bologna, si è riunito il Consiglio di Amministrazione (in seguito indicato come CdA) del “GAL dell’Appennino Bolognese Società consortile a responsabilità limitata” (di seguito indicato come GAL), nella seguente composizione:

COGNOME	NOME	PRESENZA/ASSENZA GIUSTIFICATA
BERNARDINI	ALESSANDRO	Presente
CASINI ROPA	AUGUSTO	Presente
FABBRI	SIMONE	Presente
MORANDI	GIACOMO	Presente
MORTERO	CLORINDA ALESSIA	Assente
RABBONI	TIBERIO	Presente
SCARAMUCCI	GIORGIO	Presente

Sono inoltre presenti: Claudio Ravaglia, Stefano Sozzi, Laura Garagnani.

Il Presidente Tiberio Rabboni, appurata la presenza di numero 6 Consiglieri nomina Laura Garagnani, Segretario verbalizzante, che accetta.

Si dà atto che almeno il 50% dei Consiglieri è espressione di partner che sono autorità non pubbliche (art. 34, paragrafo 3, lettera b del Reg. UE n. 1303/2013).

Il Presidente passa alla trattazione degli argomenti posti all’OdG:

1. Comunicazioni;
2. Verbale CdA 14.10.2016;
3. Domande di sostegno AGREA Operazioni 19.4.01 e 19.4.02;
4. Regolamento interno;
5. Organigramma personale programmazione 2014-2020;
6. Situazione finanziaria societaria.

## **Punto n. 1 OdG : Comunicazioni**

Il Coordinatore Ravaglia:

- Informa che risponderà alla contestazione disciplinare nella giornata odierna a mezzo Posta Elettronica Certificata.

## **Punto n. 2 OdG : Verbale CdA 14.10.2016**

Il Consiglio di Amministrazione all'unanimità, astenuti gli assenti alla seduta del 14.10.2016,

Visto:

- lo Statuto della società Titolo IV Art. 20 comma 7,
- il verbale della seduta del 14 ottobre 2016,

### **DELIBERA (2)**

*L'approvazione del verbale del Consiglio riunitosi in data 14 ottobre 2016.*

Il Presidente propone la discussione del punto 5 all'ordine del giorno.

Il Consiglio, all'unanimità, accetta.

## **Punto n. 5 OdG : Organigramma personale programmazione 2014-2020**

Il Consiglio di Amministrazione all'unanimità,

Tenuto conto:

- dell'imminente scadenza del 24 ottobre 2016 entro cui si deve comunicare alla Regione Emilia-Romagna, fra le altre cose, anche l'organigramma del personale per la programmazione 2014-2020,

### **DELIBERA (5)**

1. *Di comunicare alla Regione Emilia-Romagna il seguente organigramma con l'indicazione delle funzioni ricoperte:*
  - *Coordinatore: Claudio Ravaglia;*
  - *Responsabile Amministrativo: Claudio Ravaglia;*
  - *Progettista: Stefano Sozzi;*
  - *Istruttore tecnico-amministrativo: Stefano Sozzi;*
  - *Animatore: Laura Garagnani.*
2. *Di ritenere l'organigramma descritto provvisorio e suscettibile di possibili variazioni nell'attribuzione delle funzioni e competenze con particolare riferimento alle figure del Coordinatore e Responsabile Amministrativo in quanto è in corso un procedimento formale e una valutazione di adeguatezza delle attuali figure che ricoprono l'organigramma sopra descritto.*

3. Di comunicare tempestivamente alla Regione Emilia-Romagna le eventuali variazioni dell'organigramma in esito al procedimento formale e alle valutazioni di cui al precedente punto 2.

**Punto n. 3 OdG : Domande di sostegno AGREA Operazioni 19.4.01 e 19.4.02**

Il Consiglio di Amministrazione all'unanimità,

Ascoltato:

- Il Coordinatore Ravaglia che elenca la documentazione da trasmettere alla Regione Emilia-Romagna a conclusione della Fase II di selezione dei GAL e della selezione delle Strategie di Sviluppo Locale e dei relativi Piani di Azione;

Analizzati:

- Le relazioni tecniche da trasmettere unitamente alle domande di sostegno di cui alle Operazioni 19.4.01 (costi di esercizio) e 19.4.02 (costi di animazione), oltre ai relativi budget pluriennali (2015-2020) e il Fascicolo B contenente le informazioni aggiornate allo stato attuale;

Richiesto:

- Che nella sopra menzionata documentazione venga fatto riferimento a quanto stabilito con la Delibera n. 5 pocanzi approvata;

**DELIBERA (3)**

*- L'approvazione delle domande di sostegno e della relativa documentazione ad esse afferenti di cui alle Operazioni 19.4.01 e 19.4.02 dando mandato al Coordinatore di provvedere ai relativi adempimenti per mezzo del SIAG di Agrea e al Presidente di firmare le copie delle domande.*

**Punto n. 4 OdG : Regolamento interno**

A seguito di lettura integrale della bozza di Regolamento interno predisposta dal Coordinatore Ravaglia, il quale precisa, in merito al testo presentato oggi, che si tratta di una prima bozza di lavoro, la quale fu inviata lo scorso Agosto a tutti gli Amministratori, oltre che portata all'attenzione del Presidente e Vicepresidente con una mail nella quale si chiedeva facoltà di revisione con il supporto del nostro legale, senza però ricevere risposta,

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità, rileva un comportamento negligente del Coordinatore che, contrariamente a quanto previsto dal suo ruolo e contratto di lavoro, ha proposto al Consiglio di Amministrazione una bozza di Regolamento improvvisata e contraddittoria, non adeguatamente istruita, in parte copiata dal Regolamento interno del GAL Antico Frignano, senza per altro preoccuparsi di eliminare i riferimenti al GAL medesimo; carenze che non afferiscono alla sfera giuridica per la quale è stato previsto l'intervento del consulente legale, bensì alla scarsa cura con la quale è stata predisposta la bozza di testo;

Ciò premesso, il Consiglio di Amministrazione all'unanimità,

**DELIBERA (4)**

- L'approvazione del Regolamento Interno definito a conclusione dell'esame del testo predisposto dal Coordinatore Ravaglia, che ha richiesto numerose correzioni e revisioni. A tal proposito il Consiglio di Amministrazione valuta il testo presentato dal Coordinatore carente in molte sue parti. Considerato lo scarso impegno nella predisposizione di tale testo, il Coordinatore viene invitato ad una maggiore cura e precisione nell'espletamento del suo lavoro.  
Alla luce di ciò, il Consiglio di Amministrazione dà mandato al Presidente di verificare se sussistano le condizioni per un provvedimento disciplinare in merito.*

Il Punto n. 6 all'ordine del giorno non viene discusso e dunque rinviato.

\*\*\*

La seduta si conclude alle ore 14.00.

IL PRESIDENTE  
(Tiberio Rabboni)



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE  
(Laura Garagnani)

